

Klauzula informacyjna w procesie rekrutacji dziecka do oddziału przedszkolnego

Zgodnie z zapisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), zwanego RODO informuję, że:

1. Administratorem zbieranych i przetwarzanych danych osobowych jest Szkoła Podstawowa im. Królowej Jadwigi w Rybnej, ul. Szkolna 4, 32-061 Rybna, tel.: 12 280 40 05.
2. Na mocy art. 37 ust. 1 lit. A RODO Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych Osobowych (IOD) – Dawid Kaszuba, który w jego imieniu nadzoruje sferę przetwarzania danych osobowych. Z IOD można skontaktować się poprzez e-mail biuro@rodostar.pl w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania Pani/Pana danych osobowych lub danych osobowych dziecka.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego, ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. C rozporządzenia UE 2016/679), wynikającego z art. 130 ust. 1 oraz art. 149 i 150 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 996 z późn. zm.)
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wskazany w art. 160 ustawy prawo oświatowe, z którego wynika, że dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko korzysta z wychowania przedszkolnego w danym oddziale przedszkolnym, zaś dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w szkole przez okres roku, chyba, że na rozstrzygnięcie Dyrektora została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.
5. Pani/Pana oraz dziecka dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych i dziecka oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych osobowych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (możliwość istnieje jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, a nie na podstawie przepisów uprawniających administratora do przetwarzania tych danych).
7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Organu Nadzorczego, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pana/Pani lub dziecka, narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
8. Pozyskane dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom innym niż upoważnione na podstawie przepisów prawa. W szczególnych przypadkach na podstawie właściwie skonstruowanych, zapewniających bezpieczeństwo danym osobowym, umów powierzenia danych do przetwarzania, jeżeli jest to niezbędne do zobowiązań nałożonych na szkołę przez przepisy prawa.
9. Pani/Pana dane osobowe oraz dziecka nie będą podlegały profilowaniu i zautomatyzowanemu procesowi podejmowania decyzji.
10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych wynikających z przepisów prawa jest obowiązkowe natomiast danych fakultatywnych jest dobrowolne.

Zapoznałem się z treścią powyższych informacji:

.....
(data i podpis rodzica/opiekuna prawnego)